

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Aika 14.12.2023, klo 15:33 - 16:02

Paikka Kaupungin virastotalo, kokoushuone 2 (2 krs) / Teams-yhteys

### **Käsitellyt asiat**

**§ 68 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

**§ 69 Pöytäkirjan tarkastus**

**§ 70 Ilmoitusasiat**

**§ 71 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**

**§ 72 Talousarvio 2024 Mikkelin Vesiliikelaitos**

**§ 73 Vesilaitoksen johtajan katsaus**

**§ 74 Muut asiat**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

---

Saapuvilla olleet jäsenet

Perttu Noponen, puheenjohtaja  
Nina Jussi-Pekka, 1. varapuheenjohtaja  
Erja Haukijärvi  
Markku Himanen  
Paula Pitkonen  
Paavo Puhakka  
Anne Puntanen  
Mikko Pöyry, saapui 15:47

Muut saapuvilla olleet

Kirsi Alkiomaa, asiakirjahallinnon suunnittelija, sihteeri  
Jarkko Laitinen, vesilaitoksen johtaja

Allekirjoitukset

Perttu Noponen  
Puheenjohtaja

Kirsi Alkiomaa  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

18.12.2023

18.12.2023

Anne Puntanen  
pöytäkirjantarkastaja

Nina Jussi-Pekka  
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Mikkelin kaupungin yleisessä tietoverkossa [www.mikkeli.fi](http://www.mikkeli.fi)

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 68**

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

#### **Päätös**

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 69**

### **Pöytäkirjan tarkastus**

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Jarkko Laitinen, vesilaitoksen johtaja

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Mikko Pöyry ja Anne Puntanen.

Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti 18.12.2023 ja se on sen jälkeen nähtävänä kaupungin yleisessä tietoverkossa.

#### **Päätös**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Anne Puntanen ja Nina Jussi-Pekka. Muilta osin päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

---

## **§ 70**

### **Ilmoitusasiat**

Vesiliikelaitoksen johtokunnan tietoon saatetaan seuraavat ilmoitusluontoiset asiat:

#### **Kaupunginhallitus 27.11.2023 § 366 Otto-oikeus**

Kaupunginhallitukselle on toimitettu Vesiliikelaitoksen johtokunnan kokouksen 16.11.2023 pöytäkirja. Koska pöytäkirjassa ei ole havaittu sellaista, mikä olisi esteenä päätösten täytäntöönpanolle, kaupunginhallitus ei ole käyttänyt kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta johtokunnan tekemiin päätöksiin.

**Mikkelin Vesilaitoksen lausunto 27.11.2023** Etelä-Savon ELY-keskukselle Nordis Ren Gas Oy:n puhtaiden P2X-kaasupolttoaineiden ja CO<sup>2</sup>-vapaan kaukolämmön yhteistuotantolaitoksen YVA-ohjelmaan.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Jarkko Laitinen, vesilaitoksen johtaja

Merkitään tiedoksi.

#### **Päätös**

Merkittiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 71**

### **Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**

Vesilaitoksen johtajan päätökset edellisen kokouksen jälkeen:

Vesilaitoksen johtaja

Henkilöstöpäätökset:

§ 8 Laitosmiehen työsopimussuhteisen toimen nimikkeen muutos laitosteknikoksi,  
30.11.2023

Maksuhuojennukset:

§ 7 Jätevesimaksusta vapauttaminen, 30.11.2023

§ 8 Jätevesimaksusta vapauttaminen, 01.12.2023

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Perttu Noponen

Koska vesilaitoksen johtajan päätösten pöytäkirjoissa ei ole havaittavissa sellaista, joka on esteenä päätösten toimeenpanolle, johtokunta sallii päätösten toimeenpanon.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 72**

### **Talousarvio 2024 Mikkelin Vesiliikelaitos**

MliDno-2023-2423

Valmistelija / lisätiedot:

Jarkko Laitinen

jarkko.x.laitinen@mikkeli.fi

vesilaitoksen johtaja

#### Liitteet

1 Liite vljk 14.12.2023 Talousarvio 2023 Mikkelin Vesiliikelaitos

Mikkelin Vesiliikelaitoksen johtokunta hyväksyi kokouksessaan 21.9.2023 § 50 Talousarvio 2024 Mikkelin Vesiliikelaitos, liitteenä olevan esityksen talousarvioksi 2024 sekä talousohjelmaksi 2025-2027 edelleen esitettäväksi kaupunginhallitukselle ja kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Mikkelin kaupunginhallitus hyväksyi kokouksessaan 30.10.2023 § 336 talousarvion esitettäväksi kaupunginvaltuustolle. Mikkelin kaupunginvaltuusto hyväksyi 13.11.2023 § 122 talousarvio 2024 Mikkelin kaupungin talousarvion.

Mikkelin Vesiliikelaitokselle hyväksyttiin sitoviksi tavoitteiksi liikeylijäämä -869 500 € ja korvaukseksi peruspääomasta 500 000 €.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Jarkko Laitinen, vesilaitoksen johtaja

Merkitään tiedoksi.

#### **Päätös**

Merkittiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 73**

### **Vesilaitoksen johtajan katsaus**

Kokouksessa annetaan selonteko ajankohtaisista asioista.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Jarkko Laitinen, vesilaitoksen johtaja

Merkitään tiedoksi.

#### **Päätös**

Vesilaitoksen johtaja kertoi ajankohtaiset asiat. Merkittiin tiedoksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 74**

### **Muut asiat**

#### **Päätös**

15.12.2023 klo 10.00 henkilökunnan joulupuurotilaisuus vesilaitoksen tiloissa.  
Vesilaitoksen johtaja toivotti johtokunnan jäsenet tervetulleiksi tilaisuuteen.

Vuoden 2024 ensimmäinen kokous pidetään 25.1.2024 klo 15.30.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

---

**Muutoksenhakukielto**

§68, §69, §70, §71, §72, §73, §74

**Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa ei saa kuntalain (410/2015) 136 §:n perusteella hakea muutosta.